

АДМИНИСТРАЦИЯ РОСТАШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.03.2017 г. № 12  
р.п.Панино

**О порядке размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации администрация Росташевского сельского поселения Панинского муниципального района Воронежской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой

Глава администрации  
Росташевского сельского поселения



*Панина*

Г.Н.Панина

от 13.03.2017 г. № 12

Порядок размещения  
информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной  
заработной плате руководителей, заместителей руководителей,  
главных бухгалтеров муниципальных учреждений в информационно-  
телекоммуникационной  
сети Интернет

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Информация учреждений, предприятий размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте учредителя.

По решению учредителя информация может размещаться на официальных сайтах учреждений, предприятий в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Информация рассчитывается за календарный год и размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в доступном режиме для пользователей не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Руководители, заместители руководителей, главные бухгалтера ежегодно, не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, предоставляют информацию в кадровую службу учредителя, учреждения, (далее кадровая служба).

5. Специалисты кадровой службы обеспечивают размещение информации на официальном сайте учредителя или на официальном сайте учреждения, предприятия и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение порядка сбора, хранения, использования или распространения персональных данных, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

6. Информация находится на официальном сайте учредителя или на сайте учреждения, предприятия до момента прекращения с лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, трудового договора.

Приложение  
к Порядку размещения информации о  
рассчитываемой за календарный год  
среднемесячной заработной плате  
руководителей, заместителей руководителей,  
главных бухгалтеров муниципальных  
учреждений и муниципальных унитарных  
предприятий в информационно –  
телекоммуникационной сети Интернет

Информация  
о среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей  
руководителя, главного бухгалтера

администрации Росташевского сельского поселения Панинского муниципального  
района Воронежской области  
(наименование учреждения, предприятия)  
за 2016 год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Наименование должности	Среднемесячная Зарплата <*>, рублей
1	Подгузов Александр Вячеславович	Глава администрации	41190
2	Небренчина Ирина Александровна	Главный бухгалтер администрации	17714
3	Королева Любовь Петровна	Ведущий специалист администрации	15572

<\*> Рассчитывается за календарный год, предшествующий отчетному